

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от 15 февраля 2024 г. № 110

г. Горно-Алтайск

О проведении Всероссийских проверочных работ и обеспечении объективности при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай, в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и письмом от 05 февраля 2024 г. № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году» в целях осуществления мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, совершенствования преподавания учебных предметов, а также повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников общеобразовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Алтай,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Алтай, в 2024 году.
2. Утвердить:
 - 2.1. Порядок проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай, в 2024 году (далее – Порядок) согласно приложению № 1 к настоящему Приказу;
 - 2.2. План-график проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай, в 2024 году (далее – План-график) согласно приложению № 2 к настоящему Приказу;
 - 2.3. Состав сотрудников Министерства образования и науки Республики Алтай, бюджетного учреждения Республики Алтай «Республиканский центр оценки качества образования», направляемых в общеобразовательные организации, расположенные на территории Республики Алтай, для

проведения мониторинга проведения процедуры ВПР в 4-8, 11 классах согласно приложению № 3 к настоящему Приказу;

2.4. Форму отчета об осуществлении наблюдения за процедурой проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай, согласно приложению № 4 к настоящему Приказу.

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образования в Республике Алтай:

3.1. осуществить контроль заполнения форм сбора в личных кабинетах Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) согласно Плану-графику;

3.2. обеспечить проведение мероприятий, направленных на объективность проведения ВПР и оценки образовательных результатов участников ВПР;

3.3. организовать общественное наблюдение на всех этапах проведения ВПР в подведомственных образовательных организациях с выявленными признаками необъективности результатов ВПР в 2021, 2022, 2023 годах согласно приложению № 5 к настоящему Приказу;

3.4. обеспечить адресную работу с общеобразовательными организациями по результатам анализа ВПР.

4. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Алтай:

4.1. обеспечить заполнение форм сбора в личном кабинете ФИС ОКО согласно Плану-графику;

4.2. принять участие в проведении ВПР согласно Плану-графику;

4.3. создать условия для проведения ВПР, направленные на получение объективных результатов всероссийских проверочных работ, в соответствии с утвержденным Порядком;

4.5. провести на уровне общеобразовательной организации анализ и интерпретацию результатов ВПР;

4.6. использовать результаты ВПР для совершенствования образовательного процесса.

5. Директору бюджетного учреждения Республики Алтай «Республиканский центр оценки качества образования» Бочкаревой И.А.:

5.1. обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения ВПР в Республике Алтай;

5.2. обеспечить мониторинг заполнения форм сбора в личном кабинете ФИС ОКО;

5.3. провести анализ результатов ВПР в Республике Алтай и направить аналитический отчет в БУ ДПО РА «ИПКиППРО РА» в срок до 20 августа 2024 года.

6. Ректору БУ ДПО РА «ИПКиППРО РА» Сафроновой С.Н.:

6.1. осуществить обучение экспертов для проверки заданий по всем учебным предметам в 4-8 классах в срок до 19 марта 2024 года, в 11 классах до 1 марта 2024 года;

6.2. обеспечить подготовку рекомендаций по повышению качества образования на основе полученного анализа результатов ВПР в срок до 13 сентября 2024 года;

6.3. учесть результаты ВПР при разработке дополнительных профессиональных программ повышения квалификации учителей, подготовке обучающих мероприятий.

7. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра Анисимову Н.А.

Министр



О.С. Саврасова

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай, в 2024 году

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – приказ Рособрнадзора № 2160).

1. Проведение всероссийских проверочных работ (далее соответственно – ВПР, проверочные работы) в 4-8, 10-11 классах.

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2024 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 2160 (далее – график проведения ВПР).

Муниципальные органы управления образованием могут принять решение об установлении единых дат проведения ВПР для подведомственных общеобразовательных организаций (далее – ОО).

Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. ОИВ может принять решение об участии в ВПР обучающихся 11 классов отдельных ОО.

ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

1.1. В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

– в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

– в 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории. Проверяются работы независимыми экспертами;

– в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

– в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением предметов «Математики» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом, в 6 классах общественно-научные предметы «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

1.2. ВПР в режиме апробации проводятся:

– в 11 классах по предмету «География», «Физика», «Химия», «Биология», «История»;

– в 11 классах проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. В единую проверочную работу входят задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание».

1.3. При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;
- в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) – традиционная или компьютерная.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4–8 классах – пятизначный код, в 11 классе – четырехзначный код).

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Порядком для региональных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР в 2024 году (далее – План-график проведения ВПР). В инструктивных материалах описывается последовательность действий, привлеченных к проведению ВПР, лиц.

Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему Порядку.

2. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5–8 классах

В 5 классах по предметам «История», «Биология»;

в 6–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание». Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно с учётом технических возможностей.

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного графиком проведения ВПР.

Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения).

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0

ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт,

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

2.1. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней);
- количество участников на каждую дату по каждому предмету.

2.2 Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора (не более пяти дней);
- количество участников на каждую дату по каждому предмету.

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

3. Региональный/муниципальный координатор:

3.1. Осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует, взаимодействуя с муниципальными/региональными координаторами и ОО.

3.2. Осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах.

3.3. Информировать ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует проведение ВПР в ОО.

3.4. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

3.5. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.

4. Ответственный организатор ОО:

4.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

4.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и в 10–11 классах.

4.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме:

в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

4.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

4.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

4.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.7. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР).

4.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении

проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике проведения ВПР).

4.10. Для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

5. Организатор в аудитории

Организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа.

5.1. В традиционной форме:

5.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

5.1.2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

5.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

5.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

5.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

5.2. В компьютерной форме:

5.2.1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>.

5.2.2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

5.2.3. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

5.2.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

5.2.5. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>)).

5.2.6. По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

6. Эксперт

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

6.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

6.2. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

– если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).

– если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

6.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

6.4. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

7. Независимый наблюдатель

7.1. При проведении ВПР ОИВ и МОУО обеспечивает присутствие независимых наблюдателей, не являющихся работниками ОО, в которой проводятся ВПР.

7.2. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.

7.3. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

8. Проведение ВПР в 6–8 классах по предметам на основе случайного выбора

8.1. В 6–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно-научную предметную область.

в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»,

«География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»,

«География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

8.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

8.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

8.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

10. Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

Ответственный организатор ОО:

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

Региональный/ Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.

11. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор ОО, муниципальный и/или региональный координатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ФИС ОКО.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до конца текущего учебного года.

**Продолжительность выполнения работ и формат печати ВПР
в 2024 году**

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР
			<i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык (1 часть)	4	45 минут	формат печати – А4, черно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	4	45 минут	
Математика	4	45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	4	45 минут	
Математика	5	45 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	60 минут	
Биология	5	45 минут	
История	5	45 минут	
Математика	6	60 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	90 минут	
Биология	6	45 минут	
География	6	45 минут	
Обществознание	6	45 минут	
История	6	45 минут	
Математика (в т.ч. с углубленным изучением)	7	90 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	
Физика	7	45 минут	
Предмет	Класс	Продолжительность выполнения работы	Печать вариантов ВПР
			<i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Физика (в т.ч. с углубленным изучением)	7	90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни)	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	45 минут	
Математика (в т.ч. с углубленным изучением)	8	90 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45 минут	

Обществознание	8	45 минут	
История	8	45 минут	
Физика	8	45 минут	
Физика (с углубленным изучением)	8	90 минут (2 части по 45 минут с перерывом не менее 15 минут или в разные дни)	
Химия	8	90 минут	формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
История	11	90 минут	
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и науки Республики Алтай
от «__» февраля 2024 г. № _____

**План-график проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных
на территории Республики Алтай, в 2024 году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Формирование списка региональных координаторов, организующих проведение ВПР в каждом субъекте Российской Федерации, участвующем в ВПР	До 09.02.2024	Федеральный организатор, Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования (ОИВ)
2	Формирование заявки от ОО на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме в ЛК ОО ФИС ОКО	До 09.02.2024	ОО
3	Мониторинг формирования заявки от ОО на участие ВПР	До 09.02.2024	Региональные координаторы
4	Консультирование региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО	05.02.2024 – 24.05.2024	Федеральный организатор
5	Консультирование экспертов по проверке заданий проверочной работы	01.03.2024 – 22.05.2024	Федеральный организатор
6	Публикация в ФИС ОКО инструктивных материалов для региональных и/или муниципальных координаторов и организаторов ВПР в ОО по проведению ВПР в традиционной форме и в компьютерной форме	21.02.2024	Федеральный организатор
7	Публикация в ФИС ОКО инструктивных материалов для экспертов по проверке заданий проверочной работы в традиционной форме и в компьютерной форме	28.02.2024	Федеральный организатор
8	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме: в 4-8 классах в 11 классах	До 04.03.2024 До 22.02.2024	Региональные и/или муниципальные координаторы, ОО

9	Размещение реквизитов доступа для участников 5-8 классов для выполнения проверочных работ в компьютерной форме по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание»	Не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения	Федеральный организатор
10	Размещение реквизитов доступа для участников для выполнения единой проверочной работы по социально-гуманитарным учебным предметам (работа включает задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах	07.03.2024	Федеральный организатор
11	Размещение реквизитов доступа для экспертов по проверке заданий единой проверочной работы по социально-гуманитарным учебным предметам (работавключает задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	07.03.2024	Федеральный организатор
12	Размещение реквизитов доступа для экспертов по проверке заданий проверочных работ по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» участников 5-8 классов в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	02.04.2024	Федеральный организатор
13	Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся	04.03.2024 – 25.03.2024	Региональные и/или муниципальные координаторы, ОО

График проведения ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах (в штатном режиме)

19.03.2024 – 20.04.2024 (в любой день указанного периода)	4 класс «Русский язык» (часть 1 и часть 2), «Математика»	5 класс «Русский язык», «Математика»	6 класс «Русский язык», «Математика»
Размещение архивов с материалами в ЛК ФИСОКО региональных координаторов	С 15.03.2024	С 15.03.2024	С 15.03.2024
Размещение критериев оценивания работ в ЛК ФИСОКО региональных координаторов	С 15.03.2024	С 15.03.2024	С 15.03.2024
Проведение работ	19.03.2024 – 20.04.2024	19.03.2024 – 20.04.2024	19.03.2024 – 20.04.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	19.03.2024 – 27.04.2024	19.03.2024 – 27.04.2024	19.03.2024 – 27.04.2024
Получение результатов	С 15.05.2024		

График проведения ВПР в 4–8 классах (в штатном режиме)

	4 класс «Русский язык» (часть 1 и часть 2), «Математика», «Окружающий мир»	5 класс «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»	6 класс «Русский язык», «Математика»	7 класс «Русский язык», «Математика» (в т.ч с углубленным изучением)	8 класс «Русский язык», «Математика» (в т.ч с углубленным изучением)
19.03.2024 – 17.05.2024 (в любой день указанного периода)					
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛК ОО открывается не позднее 14.00 по местному времени за два дня до проведения работы (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	С 15.03.2024	С 15.03.2024	С 15.03.2024	С 15.03.2024	С 15.03.2024
Архивы с материалами проверочной работы будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения					
Доступ к скачиванию архивов с критериями оценивания работ открывается не позднее 12.00 по местному времени в день проведения	С 19.03.2024	С 19.03.2024	С 19.03.2024	С 19.03.2024	С 19.03.2024
Размещение форм сбора результатов	С 18.03.2024	С 18.03.2024	С 18.03.2024	С 18.03.2024	С 18.03.2024
Проведение работ	19.03.2024 – 17.05.2024	19.03.2024 – 17.05.2024	19.03.2024 – 17.05.2024	19.03.2024 – 17.05.2024	19.03.2024 – 17.05.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	19.03.2024 – 21.05.2024	19.03.2024 – 21.05.2024	19.03.2024 – 21.05.2024	19.03.2024 – 21.05.2024	19.03.2024 – 21.05.2024

Получение результатов

ОО, загружившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 27 апреля 2024 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15 мая 2024 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 19 марта по 27 апреля 2024 г. (первая волна);

ОО, загружившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 27 апреля 2024 года (после 23:00 мск) до 21 мая 2024 года, начнут получать результаты с 4 июня 2024 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 19 марта по 21 мая 2024 г. (вторая волна).

График проведения ВПР в 5-8 классах (в компьютерной форме)

	5 класс «История», «Биология»	6 класс «История», «Биология», «География», «Обществознание»	7 класс «История», «Биология», «География», «Обществознание»	8 класс «История», «Биология», «География», «Обществознание»
04.04.2024 – 17.04.2024 (в любой день указанного периода)				
Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме	Не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения	Не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения	Не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения	Не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения
Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	02.04.2024	02.04.2024	02.04.2024	02.04.2024
Проведение работ	04.04.2024 – 17.04.2024	04.04.2024 – 17.04.2024	04.04.2024 – 17.04.2024	04.04.2024 – 17.04.2024
Сбор заявки для выполнения участниками работ в компьютерной форме в резервный день	04.04.2024 – 17.04.2024	04.04.2024 – 17.04.2024	04.04.2024 – 17.04.2024	04.04.2024 – 17.04.2024
Размещение реквизитов доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме в резервный день	Если заявка на резервный день заполнена до 16.04.2024 включительно, реквизиты доступа будут доступны 17.04.2024. Если заявка заполнена 17.04.2024, реквизиты доступа будут доступны 18.04.2024			
Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме.	18.04.2024	18.04.2024	18.04.2024	18.04.2024

Загрузка электронных протоколов проведения ВПР в личных кабинетах ОО ФИС ОКО	04.04.2024 – 25.04.2024	04.04.2024 – 25.04.2024	04.04.2024 – 25.04.2024	04.04.2024 – 25.04.2024
Проверка работ в системе удаленной проверки заданий «Эксперт»	05.04.2024 – 25.04.2024	05.04.2024 – 25.04.2024	05.04.2024 – 25.04.2024	05.04.2024 – 25.04.2024
Получение результатов	С 15.05.2024			

График проведения ВПР в традиционной форме в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

	6 класс	7 класс	8 класс
19.03.2024 – 17.05.2024 (в любой день указанного периода)	«География», «История», «Биология», «Обществознание» (для каждого класса по двум учебным предметам на основе случайного выбора)	«Биология», «Физика» (в т.ч углубленным изучением), «География», «История», «Обществознание» (для каждого класса по двум учебным предметам на основе случайного выбора)	«Биология», «Физика» (в т.ч углубленным изучением), «География», «История», «Химия», «Обществознание» (для каждого класса по двум учебным предметам на основе случайного выбора)
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛК ОО открывается не позднее 14.00 по местному времени задва дня до проведения работы (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) Архивы с материалами проверочной работы будут доступны в течение трех рабочих дней	С 15.03.2024	С 15.03.2024	С 15.03.2024
Получение от федерального организатора списка классов ОО с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВПР в данном классе	С 12.03.2024 до 10.05.2024 (информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее, чем за семь дней до проведения в ЛК ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО)		

Доступ к скачиванию архивов критериями оценивания работ открывается не позднее 12.00 по местному времени в день проведения	С 19.03.2024	С 19.03.2024	С 19.03.2024
	19.03.2024 –17.05.2024	19.03.2024 –17.05.2024	19.03.2024 –17.05.2024
Проведение работ	19.03.2024 –17.05.2024	19.03.2024 –17.05.2024	19.03.2024 –17.05.2024
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	19.03.2024 –21.05.2024	19.03.2024 –21.05.2024	19.03.2024 –21.05.2024
Получение результатов	ОО, загружившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 27 апреля 2024 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 15 мая 2024 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 19 марта по 27 апреля 2024 (первая волна); ОО, загружившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 27 апреля 2024 года (после 23:00 мск) до 21 мая 2024 года, начнут получать результаты с 4 июня 2024 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 19 марта по 21 мая 2024 г. (вторая волна).		

График проведения ВПР в 11 классах (в режиме апробации)

01.03.2024 – 22.03.2024 (в любой день указанного периода)	11 класс	«География», «История», «Химия», «Физика», «Биология»
Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в ЛКО открывается не позднее 14.00 по местному времени за два дня до проведения работы (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	С 28.02.2024	
Архивы с материалами проверочной работы будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения	С 01.03.2024	
Доступ к скачиванию архивов с критериями оценивания работ открывается не позднее 12.00 по местному времени в день проведения	01.03.2024 – 22.03.2024	
Проведение работы	До 29.03.2024	
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	С 16.04.2024	
Получение результатов		

Состав сотрудников Министерства образования и науки Республики Алтай, бюджетного учреждения Республики Алтай «Республиканский центр оценки качества образования», направляемых в общеобразовательные организации, расположенные на территории Республики Алтай, для проведения мониторинга проведения процедуры ВПР в 4-8, 11 классах

1. Амосова Алёна Игоревна (по согласованию) – начальник отдела оценки качества образования БУ РА «РЦОКО»;
2. Байданова Фатима Станиславовна (по согласованию) - специалист БУ РА «РЦОКО»;
3. Бородина Юлия Васильевна (по согласованию) – начальник отдела центра обработки информации БУ РА «РЦОКО»;
4. Гаврилова Татьяна Георгиевна – главный специалист Министерства образования и науки Республики Алтай;
5. Гонохова Екатерина Сергеевна (по согласованию) – специалист БУ РА «РЦОКО»;
6. Параева Ольга Борисовна (по согласованию) – начальник отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай;
7. Дзукаева Полина Александровна – главный специалист Министерства образования и науки Республики Алтай;;
8. Елфимова Ирина Ивановна – начальник отдела дошкольного и общего образования МОН РА;
9. Курносова Марина Владимировна (по согласованию) – заместитель директора БУ РА «РЦОКО»;
10. Кучкина Надежда Владимировна (по согласованию) – специалист БУ РА «РЦОКО»;
11. Литвинова Евгения Олеговна (по согласованию) – специалист БУ РА «РЦОКО»;
12. Мерсалимова Эльмира Рахимовна (по согласованию) – специалист БУ РА «РЦОКО»;
13. Мискина Арина Артуровна (по согласованию) – главный государственный инспектор отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай;
14. Слабодчикова Екатерина Ивановна (по согласованию) – главный государственный инспектор отдела по надзору и контролю в сфере образования Республики Алтай;
15. Чаптынова Наталья Сергеевна (по согласованию) – специалист БУ РА «РЦОКО».

Отчет об осуществлении наблюдения за процедурой проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации
Дата проведения ВПР
Предмет
Класс
ФИО наблюдателя

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
1. Готовность аудитории к проведению ВПР			
Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников			
рабочих мест для организаторов, наблюдателей			
Соблюдение мер информационной безопасности:			
при распечатке материалов ВПР			
при хранении распечатанных материалов ВПР			
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории			
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ			
2. Проведение ВПР в аудитории в штатном режиме (на бланках)			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы			
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы			
ВПР проводится на 2 – 3 уроках			
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику			
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут			

Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения			
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа			
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы			
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения			
В аудитории доброжелательная обстановка			
3. Проведение ВПР в компьютерной форме			
Перед началом проведения ВПР организатор в аудитории проверяет подключение компьютеров к сети Интернет			
Разрезанные коды, логины и пароли выданы участникам перед началом работы			
Во время выполнения работы организатор заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется код участника в таблице рядом с логином участника			
Через каждые 10 минут проведения ВПР организатор в аудитории проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут)			
Выявлены технические проблемы при проведении ВПР			
4. Проверка работ участников ВПР			
Проверяются закодированные работы участников ВПР			
Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе			
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица			
5. Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР			
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Республики Алтай
от «__» февраля 2024 г. № _____

Перечень общеобразовательных организаций с выявленными признаками необъективности результатов ВПР в 2021, 2022, 2023 годах

Наименование МСУ	Наименование ОО
2021 год	
Управление образования администрации МО «Город Горно-Алтайск»	МБОУ «Лицей № 1 им. М.В. Карамеева г. Горно-Алтайска»
	МБОУ «Гимназия № 9 «Гармония» г. Горно-Алтайска»
Управление образования администрации МО «Кош-Агачский район»	МКОУ «Кош-Агачская СОШ им. В.И. Чаптынова»
	МКОУ «Ортолыкская СОШ имени М.И. Лапшина»
Управление образования администрации МО «Турочакский район»	МОУ «Турочакская СОШ им. Героя Советского Союза Я.И. Баляева»
	МОУ «Бийкинская СОШ»
	Филиал МОУ «Бийкинская СОШ» «Курмач-Байгольская ООШ»
	МОУ «Тондошенская ООШ»
Отдел образования администрации МО «Улаганский район»	МБОУ «Чибилинская СОШ»
Управление образования администрации МО «Усть-Канский район»	МБОУ «Верх-Ануйская СОШ им. Ю.В. Антарадонова»
Управление образования администрации МО «Усть-Коксинский район»	МБОУ «Талдинская СОШ»
	МБОУ «Тихоньская ООШ»
Отдел образования администрации МО «Чемальский район»	МОУ «Чемальская СОШ»
Отдел образования администрации МО «Онгудайский район»	МБОУ «Туектинская ООШ»
2022 год	
Управление образования администрации МО «Город Горно-Алтайск»	МБОУ «Лицей № 6 им И.З. Шуклина г. Горно-Алтайска»
	МБОУ «Средняя школа № 7 г. Горно-Алтайска»

	МБОУ «СОШ № 12 г. Горно-Алтайска»
	МБОУ «СОШ № 13 г. Горно-Алтайска»
Управление образования администрации МО «Кош-Агачский район»	МКОУ «Джазаторская СОШ имени М.И. Берсимбаева»
	МКОУ «Курайская СОШ»
	МКОУ «Чаган-Узунская СОШ им.П.И. Оськиной»
Управление образования администрации МО «Майминский район»	МБОУ «Усть-Мунинская СОШ»
	МБОУ «Кызыл-Озекская СОШ»
Отдел образования администрации МО «Онгудайский район»	МБОУ «Онгудайская СОШ им. С. Т. Пекпеева»
	МБОУ «Шашикманская СОШ»
Управление образования администрации МО «Турочакский район»	МОУ «Июгачская СОШ»
Отдел образования администрации МО «Улаганский район»	МБОУ «Акташская СОШ им. Ст. Мохова»
Управление образования администрации МО «Усть-Коксинский район»	МБОУ «Огнёвская СОШ»
	МБОУ «Чендекская СОШ»
	МБОУ «Сугашская СОШ»
Отдел образования администрации МО «Чемальский район»	МОУ «Бешпельтирская СОШ им. Н.Н. Суразаковой»
Управление образования администрации МО «Шебалинский район»	МБОУ «Актельская ООШ им. М.В. Кармаева»
2023 год	
Управление образования администрации МО «Майминский район»	МБОУ «Майминская СОШ № 1»
	МБОУ «Кызыл-Озекская СОШ»
Управление образования администрации МО «Город Горно-Алтайск»	МБОУ «СОШ № 7 г. Горно-Алтайска»
	МБОУ «Гимназия № 9 "Гармония" г. Горно-Алтайска»
	МБОУ «СОШ № 13 г. Горно-Алтайска»
Отдел образования администрации МО «Улаганский район»	МБОУ «Саратанская СОШ»
Отдел образования администрации МО «Онгудайский район»	МБОУ «Нижне-Талдинская СОШ»
	МБОУ «Еловская СОШ им.Э.Палкина»

Образовательные организации, подведомственные МОН РА	БОУ РА «Республиканская гимназия имени В.К. Плакаса»
Управление образования администрации МО «Усть-Коксинский район»	МБОУ «Катандинская СОШ имени Героя Советского Союза Пимена Николаевича Ноговицына»
	МБОУ «Абайская ООШ»
Отдел образования администрации МО «Чемальский район»	МБОУ «Чемальская СОШ»
Управление образования администрации МО «Шебалинский район»	МБОУ «Шебалинская СОШ им. Л.В. Кокышева»